

Al Dirigente Scolastico
Liceo Classico Statale
"G. Cevolani" - Cento

OGGETTO: richiesta utilizzo locali scolastico

Il sottoscritto _____

In qualità di

- Rappresentante degli studenti (se maggiorenne)
 Rappresentante dei genitori
 Ente, associazione, esperto esterno

CHIEDE

Ai sensi del D.P.R. 31.05.1974 n° 416 art. 42 e 45 delle O.O.MM. 05.10.1976 art. 34 - 24.11.76 art. 26.11.76 art. 33 e art. 30; di poter usufruire dei locali scolastici della Sede di Via Matteotti, 17, al di fuori dell'orario di lezione, per lo svolgimento delle seguente attività: _____

Nei giorni sotto indicati:

Il _____ dalle ore _____ alle ore _____
Il _____ dalle ore _____ alle ore _____
Il _____ dalle ore _____ alle ore _____
Il _____ dalle ore _____ alle ore _____

Il richiedente dichiara che le attività di cui sopra non sono in alcun modo finalizzate né a propaganda commerciale, né a scopo di lucro né ad interessi privati.

Assicura, inoltre, che:

- verrà garantito il rispetto degli ambienti, degli arredi e dal materiale scolastico, nonché delle essenziali norme igieniche;
- i locali e le eventuali attrezzature verranno riconsegnati nello stato preesistente;
- assumerà a proprio esclusivo carico eventuali spese per le pulizie;
- verrà garantita l'osservanza del divieto di fumo come da regolamento di Istituto.

Dichiara di essere disposto ad esercitare, direttamente o tramite persona espressamente incaricata, funzioni di sorveglianza nei confronti dei partecipanti alle attività, e di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persona o a cose, esonerando il Dirigente Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

Della presente domanda è parte integrante il prospetto allegato, pure sottoscritto dal richiedente.

In attesa di riscontro

Data _____

Firma _____

Visto, si autorizza

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Pedarzini